

**Alla Camera di Commercio I.A.A. di Latina**

**Ufficio Commercio estero**

**Oggetto: Istanza per il rilascio di dichiarazione sulle circostanze correlate all'esplosione della pandemia Covid-19.**

Il sottoscritto.....nato a ..... (prov.....)  
residente a.....(prov.....) C.F.....  
nella sua qualità di.....<sup>(1)</sup>  
dell'impresa.....  
con sede in.....(prov.....) P.Iva.....  
REA LT.....,  
esercente attività di.....

**CHIEDE**

a Codesta Camera di Commercio il rilascio di una dichiarazione in lingua inglese con la quale si confermi che l'attuale emergenza sanitaria dovuta alla diffusione in Italia del COVID19 e le conseguenti disposizioni normative adottate dallo Stato italiano hanno causato distorsioni commerciali, limitato il movimento interno della forza lavoro e causato chiusure o riorganizzazioni delle aziende.

**A TAL FINE**

consapevole delle conseguenze penali per dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art.47 del DPR n.445/2000,

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'**

che in relazione alle restrizioni imposte e allo stato di emergenza in corso, l'impresa sopra indicata non è stata in grado di adempiere agli obblighi contrattuali precedentemente assunti nell'ambito dei propri rapporti commerciali internazionali, a causa di motivi imprevedibili indipendenti dalla volontà e della capacità della azienda.

Si allega copia documento di riconoscimento in corso di validità.

**CONTATTI :**

nominativo.....l..

Tel mobile .....Fisso.....

DATA.....

FIRMA.....

<sup>1)</sup> Titolare, Legale Rappresentante Ammin. Delegato, Procuratore

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ART.13 REGOLAMENTO UE 2016/679 (R.G.P.D.)**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito R.G.P.D.), in merito al trattamento dei dati personali a Lei relativi, si informa di quanto segue:

### **1.Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento dei dati, ai sensi dell'art. 4 n. 7 R.G.P.D., è la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Latina con sede in Latina, via Umberto I n.80. Il Titolare può essere contattato mediante email all'indirizzo [cciaa.latina@lt.camcom.it](mailto:cciaa.latina@lt.camcom.it) o mediante PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata [cciaa.latina@lt.legalmail.it](mailto:cciaa.latina@lt.legalmail.it)

### **2.Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione Dati (RPD) può essere contattato mediante email all'indirizzo [rdp-privacy@lt.camcom.it](mailto:rdp-privacy@lt.camcom.it) o mediante PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata [rdp-privacy@lt.legalmail.camcom.it](mailto:rdp-privacy@lt.legalmail.camcom.it)

### **3.Finalità e base giuridica del trattamento dei dati**

Il titolare del trattamento acquisisce i dati nell'esercizio di pubblici poteri di cui è investito nella procedura in base ad un obbligo legale che, a seguito della richiesta di imprese interessate, portano il medesimo al rilascio di dichiarazione sulle circostanze correlate alla esplosione della pandemia COVID- 19. Trovano applicazione l'art. 2, comma 2, lett.c) L.580/93, nonché la Circolare Ministero Sviluppo Economico prot. n. 0088612 del 25/03/2020.

### **4.Modalità del trattamento.**

Il trattamento dei dati sarà effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei.

### **5.Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati personali da Lei forniti potranno essere comunicati agli Enti competenti per gli accertamenti d'ufficio nonché in tutti i casi previsti dalla normativa vigente, in particolare in materia di procedimento amministrativo (diritto di accesso ai sensi degli artt. 22 e seguenti della Legge n. 241/1990).

### **6.Trasferimento dei dati**

L'Ente titolare del trattamento non trasferirà i dati personali né in Stati membri dell'Unione Europea né in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

### **7.Periodo di conservazione dei dati**

I dati personali sono conservati per tutta la durata del procedimento amministrativo. I dati personali sono conservati per tutta la durata del procedimento amministrativo e per un successivo periodo pari a massimo 2 anni analogamente a quanto previsto per le copie ufficio degli attestati di libera vendita e dei visti su atti a valere per l'estero.

### **8.Diritti dell'interessato**

Tra i diritti a Lei riconosciuti dal GDPR rientrano quelli di:

- chiedere alla Camera di Commercio l'accesso ai Suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che La riguardano; la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (secondo le norme del GDPR);
- opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei Suoi dati personali al ricorrere di situazioni particolari che La riguardano;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo: Autorità Garante per la protezione dei dati personali – [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

### **9.Conferimento dei dati**

I dati saranno utilizzati esclusivamente ai fini del procedimento in oggetto e la mancata fornitura degli stessi, o anche una fornitura parziale, comporta la non procedibilità dell'istanza.

### **10.Inesistenza di un processo decisionale automatizzato**

L'Ente non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, G.D.P.R.