



Camera di Commercio
Latina



A.P. Affari legali

Cura la gestione del bilancio, provvedendo alla preparazione ed alla stesura del bilancio economico preventivo, con le eventuali variazioni, storni ed assestamenti, nonché alla preparazione ed alla stesura del bilancio economico consuntivo; predisporre e gestisce la contabilità generale dell'Ente; cura la predisposizione e l'emissione di prenotazioni, mandati, accertamenti, reversali, titoli; provvede all'indicazione sui titoli di entrata e di spesa dei codici gestionali SIOPE previsti nell'allegato A) del decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 12 aprile 2011; provvede alla gestione fiscale attraverso la tenuta dei registri I.V.A. e la compilazione delle dichiarazioni relative (Mod. Unico, Irap, I.V.A. e Ires); provvede alla gestione dei redditi assimilati con stesura finale del Mod. 770 ed invio delle certificazioni fiscali agli interessati.

Responsabile del Servizio

Annalisa Di Giulio

Tel. 0773 672278 – annalisa.digiulio@lt.camcom.it

Personale addetto

Concetta Talora

Tel. 0773 6722304 – concetta.talora@lt.camcom.it

legale@lt.legalmail.camcom.it