

## *Start up, format in 5 mosse per costituirla senza notaio*

Presto sarà disponibile il modello informatico per l'invio online dell'atto costitutivo della start up innovativa senza l'intervento notarile. Cinque le sezioni del modello: dati generali dei soci start up, capitale sociale, conferimenti delle quote sociali, amministrazione e durata organo amministrativo. L'atto costitutivo e lo statuto, ove disgiunto, saranno redatti in modalità esclusivamente informatica e portano l'impronta digitale di ciascuno dei sottoscrittori. Il ministero dello sviluppo economico sta redigendo il modello informatico con le relative istruzioni per l'invio telematico del modello start up senza notaio (costituita nella forma di srl ordinaria) al registro delle imprese. I contratti di società a responsabilità limitata, avente per oggetto esclusivo o prevalente, lo sviluppo, la commercializzazione di prodotti o servizi innovativi ad alto valore tecnologico, per i quali viene richiesta l'iscrizione nella sezione speciale del registro delle imprese delle start up, sono redatti in forma elettronica e firmati digitalmente da ciascuno dei sottoscrittori nel caso di società pluripersonale o dall'unico sottoscrittore nel caso di società unipersonale. L'atto costitutivo e lo statuto, ove disgiunto, sono redatti in modalità esclusivamente informatica ed è necessaria l'impronta digitale da ciascun sottoscrittore. L'atto senza l'impronta digitale di ciascun sottoscrittore non è iscrivibile nella sezione speciale del registro delle imprese. In caso di atto plurilaterale è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i contraenti. Il procedimento di sottoscrizione deve concludersi entro dieci giorni dal momento della prima sottoscrizione. Non è richiesta alcuna autentica delle sottoscrizioni. L'avvio del procedimento di iscrizione della start up nella sezione speciale del registro delle imprese è subordinata alla preventiva iscrizione provvisoria della società nella sezione ordinaria dell'istituto camerale, che ne costituisce il presupposto. Il documento informatico, è presentato per l'iscrizione nella sezione ordinaria del registro delle imprese, entro 20 giorni dall'ultima sottoscrizione.

*Cinzia De Stefanis*