

Area II Anagrafica

Dir. n. 8

15 aprile 2013

Oggetto: Antimafia- Controlli a campione.

IL DIRIGENTE

Visto il Testo Unico n.445 del 28 Dicembre 2000, in materia di documentazione amministrativa ed, in particolare, gli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, concernenti le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di notorietà;

Tenuto conto, in particolare, che ai sensi dell'art.71 del citato Decreto le Amministrazioni procedenti sono tenute ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive;

Richiamata la nota Segretariale n.15256 del 13 giugno 2012, concernente l'istituzione nell'Area II Anagrafica dell'Ufficio responsabile per tutte le attività camerali connesse agli accertamenti d'ufficio ed ai controlli sulle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 445/2000;

Visto il Decreto Legislativo 15 novembre 2012, n.218, con cui sono state apportate disposizioni integrative e correttive al Codice Antimafia e nuove regole sulla documentazione antimafia a decorrere dal 13 febbraio 2013;

Rilevato, in particolare, che in applicazione di tale normativa: 1) è ora precluso l'utilizzo del collegamento gestito da Infocamere sia per il rilascio all'utenza delle certificazioni antimafia che per gli usi interni dell'ufficio; 2) le richieste di verifica ai fini antimafia vanno proposte alla locale Prefettura, tramite apposita modulistica, integrata altresì da specifica documentazione;

Preso atto che nell'ambito dell'Area II Anagrafica gli uffici acquisiscono un numero rilevante di dichiarazioni sostitutive per le quali, fino 31 marzo 2013 data di dismissione del collegamento Infocamere, sono state eseguiti in forma sistematica, direttamente e velocemente i relativi controlli antimafia;

Rilevata la necessità, anche al fine di assicurare la funzionalità dell'ufficio controlli a fronte di molteplici e articolate richieste ora da inviare alla locale Prefettura, di effettuare, limitatamente alle

verifiche antimafia, controlli a campione, adottando criteri e modalità atti a garantire obiettività ed imparzialità (come anche auspicato dal responsabile prefettizio incaricato al settore antimafia);

Ritenuto opportuno di provvedere in merito,

DISPONE

- i controlli antimafia da effettuare nell'ambito di procedimenti di competenza dell'Area II Anagrafica, sono articolati come segue:

- Registro Imprese/REA: 1) sulle dichiarazioni sostitutive relative alle attività regolamentate di competenza (ingrosso, facchinaggio, pulizie, autoriparatori e impiantisti); 2) sulle dichiarazioni sostitutive relative agli ex albi e ruoli (agenti e rappresentanti di commercio, agenti di affari in mediazione, mediatori marittimi e spedizionieri). Le relative segnalazioni all'ufficio controlli sono effettuate via e mail dal responsabile del procedimento o dall'incaricato. Il controllo è effettuato per ogni procedimento sulle pratiche a cui è attribuito il numero di protocollo interno 10 e multipli di esso. A tal fine sono istituiti, presso l'ufficio controlli, appositi registri protocollo, per singole attività, tenuti informaticamente, ordinati secondo data e ora di evasione pratica, come risultante peraltro dalla ricevuta pratica archiviata otticamente;
- Albo delle Imprese Artigiane: sulle dichiarazioni sostitutive relative alle attività regolamentate di competenza (facchinaggio, pulizie, autoriparatori e impiantisti). Le relative segnalazioni all'ufficio controlli sono effettuate via e mail dal responsabile di procedimento o dall'incaricato. Il controllo è effettuato per ogni procedimento sulle pratiche a cui è attribuito il numero di protocollo interno 10 e multipli di esso. A tal fine sono istituiti, presso l'ufficio controlli, appositi registri protocollo, per singole attività, tenuti informaticamente e ordinati secondo data e ora di chiusura istruttoria, come risultante nelle note della ricevuta pratica, all'uopo trasmessa;
- Iscrizioni e modifiche Ruolo Conducenti e Albo periti ed esperti: le relative segnalazioni all'ufficio controlli recanti data o ora di arrivo pratica sono effettuate via e mail dal responsabile di procedimento o dall'incaricato. Il relativo controllo è effettuato per ogni procedimento sulle pratiche a cui è attribuito il numero di protocollo interno 10 e multipli di esso. A tal fine sono istituiti, presso l'ufficio controlli, appositi registri protocollo (per il Ruolo e per l'Albo), tenuti informaticamente, ordinati secondo data e ora di arrivo, all'uopo comunicata.

Resta ferma l'esecuzione dei controlli antimafia in tutti i casi di fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni, nonché l'esecuzione, in forma generalizzata, di tutte le altre tipologie di controlli afferenti i procedimenti dell'Area.

IL DIRIGENTE
(Dott.Domenico Spagnoli)