



### Scheda di Programmazione Operativa 2.1-2.3

<b>Obiettivo strategico</b>	Favorire la competitività dell'Ente camerale anche garantendo agli utenti un costante presidio delle attività di regolazione del mercato e tutela del consumatore
<b>Programma</b>	tutela del consumatore
<b>Budget</b>	€ 6.218,00
<b>2.1) Obiettivo operativo</b>	<b>Svolgimento delle verifiche metriche</b>
<b>Descrizione</b>	Monitoraggio dell'attività ispettiva dell'Ufficio Metrico
<b>Unità operativa di riferimento</b>	Ufficio Metrico
<b>Responsabile</b>	Annibale Mansillo
<b>Azione</b>	monitorare lo svolgimento delle attività relative all'Ufficio Metrico attuazione della convenzione servizi congiunti CIAA Frosinone relativamente ai servizi di metrologia legale
<b>Risultati attesi</b>	circa n.1.300 verifiche metriche per FTE (verifiche previste n.2.000; FTE = 1,5)
<b>Budget</b>	-----
<b>Risorse umane coinvolte</b>	Annibale Mansillo, Paolo Cicconi, Angela Cicconi
<b>1) KPI di monitoraggio e valutazione</b>	n. di verifiche metriche per FTE
<b>2) KPI di monitoraggio e valutazione</b>	diffusione delle visite metrologiche di controllo sul tessuto economico provinciale
<b>3) KPI di monitoraggio e valutazione</b>	diffusione delle visite metrologiche di controllo sugli strumenti metrici della provincia
<b>4) KPI di monitoraggio e valutazione</b>	grado di attuazione della convenzione servizi congiunti con la CCIAA di FR
<b>2.2) Obiettivo operativo</b>	<b>Garantire la funzionalità del servizio rilevazione prezzi</b>
<b>Descrizione</b>	Rilevazione dei prezzi sui mercati locali.
<b>Unità operativa di riferimento</b>	Osservatorio Economico
<b>Responsabile</b>	Sandra Verduci
<b>Azione</b>	Rilevazione dei prezzi sui mercati locali.
<b>Risultati attesi</b>	Puntualità nella pubblicazione mensile del bollettino
<b>Budget</b>	Euro 3.500,00
<b>Risorse umane coinvolte</b>	Sandra Verduci, Roberto Percoco
<b>5) KPI di monitoraggio e valutazione</b>	pubblicazione periodica dei bollettini
<b>2.3) Obiettivo operativo</b>	<b>Garantire gli standard di evasione delle istanze di mediazione nei termini di legge</b>
<b>Descrizione</b>	Svolgimento del servizio di mediazione alla luce delle modifiche normative introdotte nel 2010 che ampliano la competenza dell'Ente camerale con presumibile incremento dei volumi da gestire.
<b>Unità operativa di riferimento</b>	Ufficio disciplina del mercato
<b>Responsabile</b>	Annalisa Di Giulio
<b>azione</b>	attività di mediazione
<b>Risultati attesi</b>	Fissare il primo incontro entro 30 gg dalla data di presentazione dell'Istanza per un numero di istanze prossimo al 50% del totale
<b>Budget</b>	Euro 10.000,00
<b>Risorse umane coinvolte</b>	Annalisa Di Giulio, Massimiliano Colazingari, Concetta Talora

<b>6) KPI di monitoraggio e valutazione</b>	fissare il primo incontro entro 30 gg dalla data di presentazione della richiesta di mediazione
<b>7) KPI di monitoraggio e valutazione</b>	variazione del numero di mediazioni e conciliazioni gestite