



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **NATALIYA LEBED**
Indirizzo **VIA OLIVETANI, NR.44/A 04023 FORMIA (LT)**
Telefono **3479912052**
Fax
E-mail **lebednata@live.it**

Nazionalità **ucraina**
Data di nascita **27/12/1963**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal mese di luglio 2011 ad agosto 2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Mons.Fabio Bernardo D'ONORIO Arcivescovo di Gaeta –PiazzaCardinal de Vio,1 04024 Gaeta**
- Tipo di azienda o settore **Fondazione religiosa ""SS.Erasmo e Marciano" - Sociale**
- Tipo di impiego **Mediatore interculturale**
- Principali mansioni e responsabilità **Accoglienza,ascolto,accompagnamento degli immigrati ai servizi istituzionali**

- Date (da – a) **Dal mese di gennaio 2010 a luglio 2011**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Don Antonio De Arcangelis – Via Capo Castello,16 04023 Formia (LT)**
- Tipo di azienda o settore **Centro ecclesiale di accoglienza "San Vincenzo Pallotti" - sociale**
- Tipo di impiego **Mediatore interculturale**
- Principali mansioni e responsabilità **Accoglienza,ascolto,accompagnamento degli immigrati ai servizi istituzionali**

- Date (da – a) **Dal mese di luglio 2003 a gennaio 2010**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Don Mariano Parisella –Piazza Episcopio,1 04024 Gaeta**
- Tipo di azienda o settore **Associazione ecclesiale "Sarepta" - Sociale**
- Tipo di impiego **Mediatore interculturale**
- Principali mansioni e responsabilità **Accoglienza,ascolto,accompagnamento degli immigrati ai servizi istituzionali**

- Date (da – a) **Dal mese di luglio 2002 a luglio 2003**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Don Mariano Parisella Piazza Episcopio,1 04024 Gaeta (LT)**
- Tipo di azienda o settore **Caritas Diocesana Gaeta -Arcidiocesi**
- Tipo di impiego **Mediatore interculturale**

• Principali mansioni e responsabilità Accoglienza, ascolto, accompagnamento degli immigrati ai servizi istituzionali

Date (da – a) Dal mese di luglio 2000 a luglio 2002
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Rettore Kucinski Gheorghe in Kirovograd (Ucraina)
• Tipo di azienda o settore Università Statale Pedagogica "A.S.Puskin" -
• Tipo di impiego Insegnante
• Principali mansioni e responsabilità idem

• Date (da – a) Dal mese di settembre 1986 a luglio 2002
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Preside Yudina Alla in Kirovograd (Ucraina)
• Tipo di azienda o settore Istituto Superiore di Storia e Scienze Sociali
• Tipo di impiego Insegnante
• Principali mansioni e responsabilità idem

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA x UCRAINA (ECCELLENTE)

ALTRE LINGUA

x RUSSA (ECCELLENTE)

x ITALIANA (BUONA)

• Capacità di lettura x

• Capacità di scrittura x

• Capacità di espressione orale x

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Lavoro svolto in gruppo:

c/o Questura, Prefettura, Sportello Unico Immigrazione di LT e Commissariato di P.S. Terracina –

Uffici Immigrazione ;

c/o Centro di Ascolto Diocesano per Immigrati in Gaeta e Formia;

Ascolto delle problematiche degli stranieri, successivo orientamento degli stessi presso le varie strutture ed Enti territoriali competenti;

rassegna stampa estera e italiana con comunicazione agli immigrati;

responsabile sportello lavoro e statistica per immigrati

collaborazione organizzativa con Padri Ortodossi Ucraini per assistenza religiosa agli immigrati;

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Come volontaria Caritas coordinato distribuzione beni primari compreso il pernottamento, mensa, assistenza sanitaria;

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

SISTEMA OPERATIVO WINDOWS 2000 E WINDOWS XP

PACCHETTI APPLICATIVI MICROSOFT OFFICE

NAVIGAZIONE INTERNET, EXPLORER, MICROSOFT OUTLOOK

C/O SCUOLA MEDIA STATALE "DANTE ALIGHIERI" DI FORMIA (LT)

| | |
|--|--|
| CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i> | CAPACITÀ SUFFICIENTE PER SUONO PIANOFORTE |
| ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i> | COLLABORAZIONE CON COOPERATIVE SOCIALI PER ASCOLTO, ORIENTAMENTO ED ACCOMPAGNAMENTO AI SERVIZI ISTITUZIONALI |
| PATENTE O PATENTI | Patente auto cat "A-B" rilasciata dalla MCTC di LT |
| ULTERIORI INFORMAZIONI | <p>Titoli di studio: Laurea in storia e scienze sociali conseguita c/o Università Puskin di Kirovograd;</p> <p>Diploma di infermiera c/o predetto Ateneo;</p> <p>Diploma di guida turistica c/o Istituto Cultura e Turismo di Kiev;</p> <p>Diploma di scienze politiche c/o Università politologa di Kirovograd;</p> <p>Diploma di licenza media inferiore c/o Istituto Statle "D. Alighieri" di Formia;</p> <p>Certificazione livello B/2 lingua italiana c/o Università di Cassino e Siena;</p> <p>Diploma di mediazione interculturale rilasciato dalla Regione Lazio;</p> <p>Iscritta nel ruolo dei periti ed Esperti della Provincia di LT-Camera di</p> <p>Commercio</p> <p>Iscritta come C.T.U. presso il Tribunale di LT;</p> <p>Iscritta nel Pubblico Registro del Comune di LT e RM come mediatore interculturale;</p> |