

Scheda di Programmazione Strategica N.6e

Area Strategica	COMPETITIVITA' E SOSTEGNO ALLE IMPRESE
Analisi dei bisogni e dello scenario dal quale emerge l'opportunità di definire e assegnarsi un obiettivo strategico	Monitoraggio del livello di efficienza e di qualità del servizio
Obiettivo strategico	Rilascio della documentazione per il <b>Commercio estero</b> nel rispetto dei tempi prefissati dall'Ente.
Risultati attesi	<p>1.Rilascio Certificati di Origine in 2 gg (in assenza di errori nella compilazione e nella presentazione dei documenti a supporto, da parte dell'utente);</p> <p>2.Rilascio Carnet ATA in 3 gg (in assenza di errori nella compilazione e nella presentazione dei documenti a supporto, da parte dell'utente);</p> <p>3.Rilascio Attestati di libera vendita in 2 gg (in assenza di errori nella compilazione e nella presentazione dei documenti a supporto, da parte dell'utente);</p> <p>4.Rilascio di Visti per legalizzazione della firma in 2 gg (in assenza di errori nella compilazione e nella presentazione dei documenti a supporto, da parte dell'utente);</p> <p>5.Rilascio ed aggiornamento del Numero meccanografico in 2 gg (in assenza di errori nella compilazione e nella presentazione dei documenti a supporto, da parte dell'utente).</p>
Piano strategico dei programmi pluriennali e principali scadenze previste	Monitoraggio pratiche espletate nei tempi previsti dall'Ente.
KPI	
1) KPI di monitoraggio e valutazione	% documentazione rilasciata nei tempi stabiliti dall'Ente (in assenza di errori nella compilazione e nella presentazione dei documenti a supporto, da parte dell'utente);
Aree organizzative coinvolte nella realizzazione	Affari Istituzionali.
Note	L'ufficio per il commercio estero svolge un servizio essenziale che la CCIAA assicura alle imprese, ed ai privati in genere, che operano con l'estero; ne deriva quindi che il numero di pratiche richieste e di conseguenza espletate, dipende dall'andamento del mercato e dalle normative nazionali all'importazione vigenti in ciascun paese estero e non dall'efficienza dell'ufficio stesso. Pertanto, l'unico target di riferimento, per monitorarne la performance, consiste nel rispetto dei termini prefissati dall'Ente per l'espletamento del maggior numero di pratiche presentate in maniera conforme a quanto previsto dalla normativa vigente e dalle disposizioni di Unioncamere.