

SERVIZIO DI ACCESSO ALLE BANCHE DATI DELLE C.C.I.A.A. ITALIANE

Dati Utente

Cognome e Nome _____

Sesso M F Data di nascita ____/____/____ Comune di nascita _____ prov (____)

Codice Fiscale _____

in proprio: Professionista ____ (specificare: _____), Associazione ____,
Altro ____ (specificare: _____) - P. IVA _____

legale rappresentante: (denominazione Impresa) _____
- P. IVA _____ - N. REA _____

ovvero di Incaricato alla sottoscrizione del presente atto, con **Sede** in (Città) _____

Indirizzo _____, C.A.P. _____, prov (LT), Naz. I, Tel. _____

E-mail (pratiche) _____, E-mail (fatturazione) _____.

Il servizio è regolato dalle condizioni generali sotto indicate, che l'utente dichiara espressamente di accettare.

Data, _____

(firma utente)

Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 cod. civ. l'utente dichiara, altresì, di aver letto e di approvare specificamente le clausole di cui agli articoli 4 (prezzi delle operazioni), 7 (obblighi ed oneri) ed 8 (responsabilità) delle Condizioni Generali del Servizio **TelemacoPay**.

(firma utente)

L'Utente, inoltre, avendo preso visione di quanto contenuto nella "Informativa ai sensi del D. L.vo n. 196/2003" per il trattamento dei dati effettuato nell'ambito del Servizio **TelemacoPay** **presta il consenso** **non presta il consenso** alle ulteriori finalità di trattamento dei dati personali sopra indicati a fini di vendita diretta di altri prodotti o servizi, a fini di marketing, promozione delle attività e presentazione delle iniziative di **InfoCamere**, delle **Camere di Commercio** e di altri soggetti appartenenti al sistema camerale.

(firma utente)

CONDIZIONI GENERALI DEL SERVIZIO TELEMACOPAY

1. Oggetto

Il servizio **TelemacoPay** consente di fruire on-line delle funzioni indicate nell' **allegato (Listino dei servizi nazionali)**, ai sensi dell'art. 8 della l. n. 580/1993, dell'art. 23 del regolamento d'attuazione approvato con D.P.R. n. 581/1995, nonché nel rispetto degli articoli 15 *quinquies* del D.L. n. 415/1989 e 12 della legge n. 407/1990.

Con il presente contratto la **Camera di Commercio, Industria, Agricoltura ed Artigianato** (di seguito per brevità la "**Camera di Commercio**"), concede all'**Utente** l'accesso al servizio **TelemacoPay** che è gestito da **InfoCamere S.C.p.A.** (di seguito, per brevità, "**InfoCamere**").

2. Modalità di svolgimento del servizio

L'**Utente** può effettuare, per il periodo di vigenza della presente scrittura e negli orari di attività di **TelemacoPay** (dalle ore 08:00 alle ore 21.00 di tutti i giorni feriali ed il sabato dalle 08:00 alle 14:00, salvo eventuali estensioni previamente comunicate sul sito Internet del servizio), le operazioni indicate nel precedente art. 1 tramite terminali di sua proprietà e previa identificazione in base ai sistemi di sicurezza adottati.

L'**Utente**, al momento del primo accesso telematico ed a mezzo pagamento on-line con carta di credito accettata dal sistema utilizzato dalla procedura, versa una somma di denaro (come riportato nella tabella sotto riportata, scegliendo l'opzione A o l'opzione B) costituendo in tal modo il "**Conto Personale**", che risulterà composto da due distinti fondi: il primo relativo alle tariffe; il secondo relativo agli altri importi connessi alla fruizione del servizio. L'**Utente** potrà in ogni momento ricostituire, anche in misura superiore od inferiore all'importo originario, il **Conto Personale** con le stesse modalità di versamento indicate nel precedente comma ed in base a quanto previsto nel successivo art. 3, indicando quale dei due fondi intende integrare.

Il titolare del **Conto Personale** è colui che nel presente contratto è definito come **Utente** ed autorizzato ad accedere alla procedura previa autenticazione a mezzo degli strumenti riconosciuti dal sistema. I versamenti nel suddetto conto effettuati con carte di credito rilasciate a soggetti diversi saranno considerati, in forza del positivo esito della procedura di autenticazione, come compiuti in nome e conto dell'**Utente** titolare. Dal **Conto Personale** verranno successivamente detratti, in base alle tariffe ed alle condizioni indicate nel successivo art. 4, i costi relativi a ciascuna operazione effettuata.

L'**Utente** può in ogni momento consultare on-line il *log* (cioè il registro elettronico del funzionamento della rete telematica, generato automaticamente dai macchinari hardware e conservato da **InfoCamere**) delle operazioni effettuate, il quale costituisce prova tra le parti delle stesse. Nel caso in cui la somma rimanente nel **Conto Personale** non sia sufficiente a coprire il costo di ulteriori operazioni, l'**Utente** non potrà usufruire del servizio sino al reintegro del conto stesso.

Per ogni operazione di versamento sul fondo relativo agli importi diversi dalle tariffe (es.: diritti di segreteria, imposta di bollo, ecc.) viene applicato un costo aggiuntivo nella percentuale indicata nell'allegato.

3. Accettazione dei versamenti

La **Camera di Commercio** comunica all'**Utente**, che ne prende atto, che i versamenti effettuati con carta di credito dall'**Utente** saranno accettati "salvo buon fine" da **InfoCamere** e da questa direttamente fatturati. La fattura è inviata esclusivamente per posta elettronica all'indirizzo appositamente indicato dall'**Utente**.

Con la sottoscrizione delle presenti condizioni generali l'**Utente** autorizza la **Camera di Commercio** al prelevamento dal **Conto Personale** di quanto dovuto per il servizio, pagamento che sarà curato da **InfoCamere** che garantisce la corretta esecuzione di detti pagamenti liberando l'**Utente** da qualsiasi contestazione riguardante il mancato o ritardato pagamento dei diritti di segreteria.

Il risultato della procedura di versamento è comunicato all'**Utente** tramite l'invio della fattura all'indirizzo e-mail indicato.

Se le istruzioni ed indicazioni presenti nel sito sono state correttamente eseguite dall'**Utente**, il servizio è immediatamente disponibile.

Qualora entro 5 giorni dal versamento l'**Utente** non riceva la fattura di cui al precedente capoverso dovrà contattare il customer-care di **InfoCamere** all'indirizzo customer.care@infocamere.it.

I versamenti on-line a mezzo carta di credito costituiscono atti di esecuzione del presente contratto (e non autonomi contratti) e saranno effettuati tramite connessione protetta al sito della società bancaria che fornisce il sistema.

4. Prezzi delle operazioni

I prezzi delle operazioni sono quelli indicati nell'allegato (**Listino dei servizi**). Nell'allegato sono suddivisi, a seconda delle operazioni effettuate, in diritti di segreteria, come stabiliti dal Ministero delle Attività Produttive, esenti IVA e tariffe di elaborazione soggette ad IVA.

L'**Utente** è soggetto all'osservanza degli adempimenti previsti dalla normativa fiscale con riferimento a quelle operazioni di cui agli allegati (certificati e pratiche) che richiedono anche il pagamento dell'imposta di bollo.

I prezzi potranno, in conseguenza di evoluzioni tecniche e/o normative, subire variazioni che saranno indicate nell'apposita sezione di **TelemacoPay**, liberamente accessibile dall'**Utente**, ed avranno effetto dal giorno della loro pubblicazione on-line. In caso di variazione è facoltà dell'**Utente** recedere dal servizio, con le modalità indicate nel successivo art. 5.

5. Conclusione del contratto. Durata e recesso

La presente proposta contrattuale, correttamente compilata e sottoscritta dall'**Utente**, dovrà essere presentata presso la sede della **Camera di Commercio** competente o trasmessa via fax al seguente numero **199724688**, o inviata al seguente riferimento di posta elettronica registrazione.tpav@infocamere.it

In quest'ultimo caso la proposta dovrà essere necessariamente sottoscritta con firma digitale.

Il contratto dovrà intendersi concluso all'atto della ricezione da parte dell'**Utente** dell'accettazione scritta della **Camera di Commercio** o, in alternativa, all'atto dell'attivazione del Servizio **TelemacoPay**.

Per attivazione del Servizio, ai sensi del precedente capoverso, deve intendersi l'invio all'**Utente**, anche tramite e-mail, degli strumenti di identificazione (user-id e password) necessari ad effettuare il primo accesso telematico al Servizio stesso.

Il presente contratto è stipulato a tempo indeterminato.

In ogni momento le parti hanno facoltà di recedere dallo stesso con apposita comunicazione on-line su **TelemacoPay**, e-mail o fax, oppure mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento. Il recesso ha effetto trascorsi 15 giorni dal ricevimento dello stesso.

In caso di recesso, all'**Utente** verranno restituite, al recapito da esso indicato nella proposta di adesione, le somme residue risultanti dal **Conto Personale**.

6. Informativa ai sensi del D. L.vo n. 196/2003

I dati personali rilasciati dall'**Utente** verranno utilizzati dalla **Camera di Commercio** e da **InfoCamere** unicamente per l'esecuzione del presente contratto, fatta salva la comunicazione all'Autorità Giudiziaria che ne faccia espressa richiesta. I dati potranno altresì essere trasmessi a soggetti delegati ad espletare parte dei servizi connessi con **TelemacoPay**.

I dati personali rilasciati dall'**Utente** potranno essere altresì utilizzati, previo consenso di quest'ultimo, a fini di vendita diretta di prodotti o servizi analoghi a quelli oggetto del contratto, a fini di marketing, promozione delle attività e presentazione delle iniziative di **InfoCamere**, delle **Camere di Commercio** e di altri soggetti appartenenti al sistema camerale.

L'**Utente** potrà esercitare in qualunque momento i diritti di cui all'art. 7 del D. L.vo n. 196/2003.

7. Obblighi ed oneri

E' espressamente vietata la distribuzione informatica e/o la riproduzione e diffusione per copie in qualunque forma (meccanica, cartacea, informatica, etc.) di visure, certificati camerati ottenuti con **TelemacoPay**. L'inosservanza di tali disposizioni costituisce grave inadempimento da parte dell'**Utente**, determinando l'immediata interruzione del servizio e la risoluzione del presente contratto.

In considerazione della titolarità di **InfoCamere di TelemacoPay** e delle soluzioni informatiche in esso adottate l'utilizzo del servizio deve svolgersi nel rispetto dei diritti di proprietà intellettuale di quest'ultima. L'**Utente**, quindi, ha unicamente la facoltà di utilizzare il sistema in conformità a quanto previsto nelle presenti condizioni generali, con esclusione di utilizzi diffamatori. L'**Utente** è a conoscenza della possibilità di cambiamento sia dell'indirizzo Internet in cui risiedono i servizi informatici sia delle caratteristiche di contenuto e funzionamento di detti servizi.

L'**Utente** si impegna a custodire gli strumenti di autenticazione in suo possesso adottando tutte le misure idonee ad impedire la conoscibilità a soggetti terzi o l'utilizzo non autorizzato degli stessi. **InfoCamere** e la **Camera di Commercio**, salvo il caso di dolo o colpa grave, non potranno essere ritenute responsabili per l'utilizzo illegittimo o non autorizzato, da parte dell'**Utente** o di terzi, degli strumenti di autenticazione.

8. Responsabilità

La **Camera di Commercio** comunica all'**Utente** che ne prende atto che **InfoCamere** si impegna, negli orari indicati nell'art. 2 del presente contratto, a dare continuità al servizio erogato all'**Utente** fatte salve le ipotesi di interruzioni del servizio dovute ad interventi di manutenzione ordinaria e/o straordinaria ovvero derivanti da cause di forza maggiore o caso fortuito, ivi compresi, in via meramente esemplificativa, gli atti delle pubbliche autorità, limitazioni legali, incendi, esplosioni, scioperi, turbative industriali, ecc.

La **Camera di Commercio** fa presente all'**Utente**, che ne prende atto, che **InfoCamere** garantisce unicamente la corrispondenza dei dati oggetto del servizio con quelli inseriti nel sistema informatico da parte delle **Camere di Commercio**, salvo cause di forza maggiore, caso fortuito o eventi dipendenti da soggetti terzi.

9. Divieti particolari

E' fatto espressamente divieto all'**Utente** di utilizzare i dati estratti dagli archivi camerati per inviare bollettini di conto corrente postale o documenti analoghi che nel contenuto e nella forma possano indurre i destinatari a ritenere erroneamente che il pagamento attraverso i bollettini inviati rappresenti un adempimento obbligatorio ai sensi di legge nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni e segnatamente alle **Camere di Commercio** stesse.

Primo versamento vincolato

barrare una casella	Opzione	PREPAGATO	RIPARTIZIONE PREPAGATO	SERVIZI AGGIUNTIVI
	Opzione A	Euro 50,00	Diritti di Segreteria <u>40 Euro</u> Tariffa <u>10 Euro</u>	-
	Opzione B	Euro 100,00	Diritti di Segreteria <u>80 Euro</u> Tariffa <u>20 Euro</u>	Lettore smart card incluso

Allegato

<u>LISTINO DEI SERVIZI</u>		
Funzioni	Diritto di segreteria	Tariffe a carico dell'utente
Certificati R. I.		
- ordinario/mod. dich. sostitutiva	5,00	-
- artigiano	5,00	-
- storico	7,00	-
Pratica telematica	**	2,50
Archivio ottico dei documenti		
- estrazione bilancio	6,00	-
- estrazione altro documento	6,00	-
scheda Persona	-	3,00
scheda Socio	-	2,00
scheda Socio Storica	-	3,00
Brevetti e marchi	3,00	-
Ricerca protesti *	2,00	-
Visura protesti	2,00	-

Gestione amministrativa e assistenza on-line

Addebito aggiuntivo pari al 2% di commissioni bancarie sull'importo versato sul fondo relativo ai Diritti di Segreteria e su tutti gli importi diversi dalle tariffe

(*) Tutte le ricerche anagrafiche seguite da prospetto sono gratuite

(**) Gli importi sono stabiliti dal Decreto del Ministero delle Attività Produttive del 10 febbraio 2006; a tali importi va aggiunta la tariffa pari a Euro 2,50

Descrizione VISURE	SOCIETÀ DI CAPITALE	SOCIETÀ DI PERSONE	DITTE INDIVIDUALI
Ricerca anagrafica (*) (non seguita da prospetto)	0,60	0,60	0,60
Copia Atti e Bilanci	3,50	3,50	3,50
Informazioni da statuto (con ultimo statuto depositato)	3,50	-	-
Informazioni da patti sociali (con ultimi patti depositati)	-	3,50	-
Informazioni patrimoniali	-	1,00	-
Partecipazioni in altre società	2,00	2,00	2,00
Soci e titolari di diritti su quote e azioni	2,00	-	-
Soci e titolari di altre cariche o qualifiche	-	1,00	-
Società o enti controllanti	2,00	2,00	-
Partecipazioni in altre società - STORICA	3,00	3,00	3,00
Società o enti controllanti - STORICA	3,00	3,00	-
Storia dei trasferimenti di quote	3,00	-	-
Storia delle modifiche	2,00	2,00	-
Scheda persona	1,00	1,00	1,00
Pratiche in istruttoria	1,00	1,00	1,00
Sedi e unità locali	1,00	1,00	-
Amministratori	1,00	-	-
Titolari altre cariche o qualifiche	1,00	-	-
Sindaci, membri organi di controllo	1,00	-	-
Capitale e strumenti finanziari	1,00	-	-
Attività, albi ruoli e licenze	1,00	1,00	-
Scioglimento, procedure concorsuali e cancellazione	1,00	1,00	-
Trasferimenti di rami d'azienda, fusioni, scissioni, subentri	1,00	1,00	-
Visura Ordinaria	5,00	3,50	3,00
Visura Storica	6,00	4,50	4,00
Fascicolo Completo	10,00	6,00	-
Fascicolo Storico	11,00	7,00	-
Brevetti e Marchi		3,00	
Ricerca protesti (*)		2,00	
Visure protesti		2,00	
Pratica telematica (**) (tariffa)		2,50	
Modello di dichiarazione sostitutiva		5,00	