

CERTIFICATI DI ORIGINE

Il Certificato di Origine è un documento doganale che attesta l'origine della merce e che accompagna i prodotti esportati in via definitiva.

Il Certificato di Origine può essere richiesto alla Camera di Commercio:

- della provincia in cui il richiedente ha il proprio domicilio, se si tratta di persona fisica, o ha la sede legale, se si tratta di un'impresa o società con personalità giuridica
- della provincia nella quale esiste una unità operativa dell'impresa;
- della provincia ove si trova la merce da esportare ed i relativi documenti giustificativi, previa autorizzazione della Camera di commercio della provincia nella quale l'impresa ha la sede

Procedura

Certificati di origine cartacei

L'azienda richiedente deve compilare l'apposito formulario disponibile presso l'Ufficio Commercio Estero.

Il formulario è composto da 5 fogli (1 originale + 3 copie di color arabesco + 1 foglio rosa di richiesta di rilascio) e riporta un numero di serie.

Il retro della richiesta di rilascio del certificato di origine (copia rosa) contiene, nei paragrafi da 1 a 3, le dichiarazioni di origine delle merci esportate.

Tali dichiarazioni sono rese, in base alle nuove disposizioni ministeriali, in forma di "dichiarazione sostitutiva di atto notorio", ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ed hanno quindi valore di dichiarazione rilasciata di fronte a pubblico ufficiale, con la conseguente responsabilità penale del dichiarante nel caso di dichiarazioni non veritiere e di formazione o uso di atti falsi, secondo quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. medesimo.

Con l'introduzione della dichiarazione sostitutiva di atto notorio, prestampata sul nuovo modulo in distribuzione, si rende necessario anche il deposito della firma, da parte dei soggetti autorizzati (legale rappresentante o procuratore), presso il Servizio commercio estero.

Si consiglia di compilare le 5 facciate con macchina da scrivere o pc con i dati della fattura (per la stampa con PC è possibile utilizzare il **modello per stampa co** a computer).

Per la compilazione del certificato di origine e per la documentazione necessaria a comprovare l'origine della merce, seguire le procedure sulla guida per il rilascio dei certificati di origine emanata dal Ministero dello Sviluppo Economico, d'intesa con Unioncamere (nota n.75361 del 26.08.2009).

Certificati di origine on line

La Camera di Commercio di Latina mette a disposizione degli operatori con l'estero un servizio di richiesta on-line dei Certificati di Origine per esportazione di merci, successivamente ritirabili presso l'Ufficio estero camerale.

Per richiedere tramite procedura telematica il rilascio dei Certificati di origine per l'esportazione della merce è necessario seguire i seguenti passaggi:

- richiedere il dispositivo di firma digitale;

- iscrivere l'azienda sul portale **www.registroimprese.it**, in modo da ottenere il rilascio di una userid e password necessarie per accedere successivamente al portale **http://webtelemaco.infocamere.it** dove richiedere i certificati di origine

A questo punto l'Ente camerale gestirà la pratica e il ritiro dei certificati avverrà direttamente presso l'Ufficio camerale.

Tempi

Il certificato di origine viene rilasciato entro due giorni lavorativi a partire dalla data di presentazione all'ufficio di tutta la documentazione completa.

Costi

	Diritti di segreteria
Rilascio Certificato di origine	€ 5,00
Rilascio copia Certificato di origine	€ 5,00
Legalizzazione di firma (ex UPICA)	€ 3,00

A chi rivolgersi

Camera di Commercio di Latina

Ufficio Commercio Estero

Camera di Commercio di Latina

via Umberto I, n.80 – Piano Terra

telefono: 0773-672226 - 672232

fax 0773 672227