

Scheda di Programmazione Operativa 4.1-4.3

Obiettivo strategico	Garantire un'adeguata gestione delle risorse umane, rafforzando la competenza e la professionalità del personale e il senso di appartenenza all'Ente.
Programma	Risorse umane
Budget Progetti, iniziative, contributi	€ 67.237,50
4.1) Obiettivo operativo	Garantire l'aggiornamento professionale del personale
Descrizione	Realizzazione di corsi di formazione rivolti al personale delle aree servizi anagrafici, amministrativo contabile, affari istituzionali e Segreteria Generale.
Unità operativa di riferimento	Aree dirigenziali, Ufficio del personale
Responsabile	Dirigenti Aree, Massimiliano Colazingari
Azione	formazione tecnica del personale
Risultati attesi	- circa 5 ore di formazione tecnica per dipendente; - circa 7 ore di formazione istituzionale per dipendente
Budget	€ 59.180,00
Risorse umane coinvolte	Di Lorenzo Annamaria
1) KPI di monitoraggio e valutazione	formazione tecnica al personale presente a tempo indeterminato
2) KPI di monitoraggio e valutazione	formazione istituzionale al personale presente a tempo indeterminato
4.2) Obiettivo operativo	Miglioramento del benessere organizzativo interno tramite un maggiore coinvolgimento del personale
Descrizione	Creazione di un punto di ascolto interno per la raccolta delle istanze da parte del personale al fine di contribuire al miglioramento del benessere organizzativo interno.
Unità operativa di riferimento	Ufficio del personale
Responsabile	Massimiliano Colazingari
azione	creazione di un punto di ascolto interno
Risultati attesi	Creazione del punto di ascolto interno entro il 31/12/2012
Budget	€ 8.057,50
Risorse umane coinvolte	Massimiliano Colazingari
3) KPI di monitoraggio e valutazione	creazione del punto di ascolto interno
4.3) Obiettivo operativo	Approvazione del contratto decentrato
Descrizione	Definizione del nuovo contratto decentrato
Unità operativa di riferimento	Ufficio del personale
Responsabile	Massimiliano Colazingari
azione	completamento delle attività propedeutiche alla definizione del contratto decentrato.
Risultati attesi	approvazione entro il 31/12/2012
Budget	
Risorse umane coinvolte	Massimiliano Colazingari
4) KPI di monitoraggio e valutazione	approvazione contratto entro il 31/12/2012